



AZIENDA OSPEDALIERA di COSENZA
U.O.C. Servizi Amministrativi del P. U.
Direttore Dott. Luigi Arone

Prot.n° **113**

Cosenza lì 15/12/2015

Al Referente sito Web-Aziendale
Azienda Ospedaliera Cosenza

SEDE

Oggetto: Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi

Si trasmette l'allegato prospetto, in sostituzione del precedente inviato in data 22/06/2015, relativo ai procedimenti adottati nel I° semestre, e pubblicare il presente, per i procedimenti amministrativi adottati nell'anno 2015.

IL Direttore
Dott. Luigi Arone

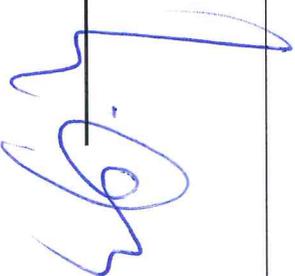
Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – Anno 2015

Tabella 1

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA: SERVIZI AMMINISTRATIVI P.U.

N° Procedimenti Amministrativi Conclusi	8	
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi entro i Termini	8	
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi con Ritardo	0	

Il Direttore della UOC: Dott.L. Arone



Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi - Anno 2015

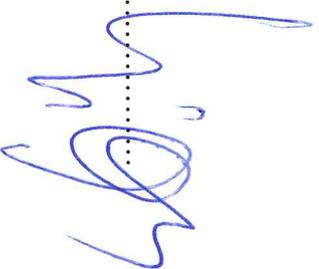
U.O.C. SERVIZI AMMINISTRATIVI P.U.

Direttore: Dott. Luigi Arone

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO PROCEDIMENTO (D'UFFICIO, su ISTANZA, ecc.)	ATTO CONCLUSIVO (DELIBERAZIONE, DETERMINAZIONE, ORDINE ecc.)	TERMINI DEL PROCEDIMENTO
Presda atto situazione debitoria, relativa all'esercizio 2014-Servizio Navette fornitori diversi		Sig.ra Maria Multari	D'Ufficio	Determinazione n.97 del 05.02.2015	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture.
Situazione debitoria relativa all'esercizio 2014 per prestazioni sanitarie rese da Enti fuori Regione		Sig.ra Rita Tricarico	D'Ufficio	Determinazione n.112 del 05.02.2015	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture.
Situazione debitoria relativa all'esercizio 2014- Ditta Istituti riuniti di Vigilanza-		Sig.ra Maria Multari	D'Ufficio	Determinazione n.113 del 05.02.2015	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture.
Situazione debitoria relativa all'esercizio 2014-Ditta Coopservice		Sig.ra Maria Multari	D'Ufficio	Determinazione n.114 del 05.02.2015	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture.

Firma del Direttore della

U.O.C.....



DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO PROCEDIMENTO (D'UFFICIO, su ISTANZA, ecc.)	ATTO CONCLUSIVO (DELIBERAZIONE, DETERMINAZIONE, ORDINE, ecc.)	TERMINI DEL PROCEDIMENTO
Preso atto situazione debitoria relativa all'esercizio 2014- Ditta Salvaguardia Ambientale S.p.A.		Sig.ra Maria Multari	D'Ufficio	Determinazione n.131 del 11.02.2015	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture.
Situazione debitoria relativa all'esercizio 2014- Prestazioni sanitarie da altri Enti ospedalieri		Dott.ssa Maria Giacinta	D'Ufficio	Determinazione n.334 del 17.04.2015	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture.
Situazione debitoria relativa all'esercizio 2014- Ditta Istituti riuniti di Vigilanza		Dott.ssa Maria Giacinta	D'Ufficio	Determinazione n.335 del 17.04.2015	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture.
Servizio Navette anno 2015		Dott.ssa Maria Giacinta	D'Ufficio	Determinazione n. 878 del 23.10.2015	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture.

Firma del Direttore della U.O.C.....

